



**ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SUPERINTENDÊNCIA DE FORMAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO**

Parecer Orientativo 001/2009/SUFP/SEDUC/MT de 08 de janeiro de 2009

A SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO DE MATO GROSSO, tem como Política Educacional a composição do quadro de Diretores, Professores Formadores e Coordenadores de Formação Continuada dos 15 Cefapros, conforme Edital nº 004/2008 GS/SEDUC/MT, de 14 de novembro de 2008. Para tanto, segue abaixo as orientações referentes a documentação para comprovação dos requisitos previstos no § 2º do Art. 3º e §1º, 2º e 3º do Art. 4º da Portaria nº 004/2009/GS/SEDUC/MT de 08 de janeiro de 2009, a ser entregue pelos profissionais no ato da confirmação de lotação nos Centros de Formação.

Encaminhamentos:

I - Dos Anexos que se referem à documentação a ser apresentada pelos profissionais aprovados e classificados no ato da lotação:

ANEXO 1 - Da documentação a que se refere o §2º do Art. 3º;

ANEXO 2 – Do Termo de Compromisso a que se refere o §1º do Art. 4º;

ANEXO 3 - Do Termo de Cooperação Técnica, solicitado pelo §2º do Art. 4º,

ANEXO 4 – Do documento comprobatório da não existência de outro vínculo empregatício, para assumir o cargo em regime de Dedicção Exclusiva, mencionado no §3º do Art. 4º;

ANEXO 5 – Termo que Valida a Lotação devidamente assinado, que deverá ser encaminhado à Superintendência de Formação, juntamente com toda documentação, após a conclusão do processo de lotação;

ANEXO 6 - Da declaração a ser assinada pelo Profissional que não assumir imediatamente, no período estipulado pelo Art. 4º, itens I, II e III, e item 12.8 do Edital 004/2008/GS/SEDUC/MT, de 14/11/2008.

II – Outros encaminhamentos:

- O Profissional convocado para confirmação de lotação nos respectivos Centros de Formação que estiverem impossibilitados de comparecer na data prevista pela

Portaria 004/2009/GS/SEDUC/MT de 08/01/2009, poderão confirmar sua lotação por meio de Procurador¹, devidamente autorizado.

III – Todos os Anexos poderão ser baixados e preenchidos pelos interessados para confirmação da lotação nos respectivos pólos dos Cefapros.

¹ Não há necessidade de autenticação em cartório da Procuração, podendo ser recebida por fax e entregue a original posteriormente.

ANEXO 1

Cargo	Documento que comprove	Ser licenciado e/ou pós-graduado na área que concorreu	Experiência profissional nas especificidades	Experiência com Tecnologia Educacional	Disponibilidade de Viagem	Não estar respondendo processo administrativo
Professor Formador	Apresentação de cópia do D.O. de Nomeação.	Apresentação de cópia e original (para conferência) do Diploma de Graduação e/ou pós-graduação (Especialização, Mestrado ou Doutorado).	Apresentação de atestado fornecido pela escola ou órgão de atuação de experiência docente na Educação Básica de, no mínimo dois anos, conforme Anexo 1.1.	Apresentação de cópia de certificados que demonstre experiência no trabalho com tecnologia educacional, ou Declaração de disponibilidade para aprendizagem, conforme Anexo 1.2;	Apresentação de Declaração de Disponibilidade para viagem, conforme Anexo 1.3	Declaração que comprove não estar respondendo processo administrativo, solicitado por fax à Assessoria Jurídica da Seduc (65) 3613 6332 – (65) 3613 6333, (65) 3613 6405 (SUFF).
Professor Formador – Quadro Modalidades e Especificidades	Apresentação de cópia do D.O. de Nomeação.	Apresentação de cópia e original (para conferência) do Diploma de Graduação e/ou pós-graduação (Especialização, Mestrado ou Doutorado).	Apresentação de atestado fornecido pela escola ou órgão de atuação de experiência profissional nas especificidades a que concorreu, conforme Anexo 1.1.	Apresentação de cópia de certificados que demonstre experiência no trabalho com tecnologia educacional, ou Declaração de disponibilidade para aprendizagem, conforme Anexo 1.2;;	Apresentação de Declaração de Disponibilidade para viagem, conforme Anexo 1.3.	Declaração que comprove não estar respondendo processo administrativo, solicitado por fax à Assessoria Jurídica da Seduc (65) 3613 6332 – (65) 3613 6333, (65) 3613 6405 (SUFF).
Coordenador de Formação Continuada	Apresentação de cópia do D.O. de Nomeação.	Apresentação de cópia e original (para conferência) do Diploma de Graduação e pós-graduação (Especialização, Mestrado ou Doutorado).	Apresentação de atestado fornecido pela escola ou órgão de atuação de experiência profissional na área de Coordenação Pedagógica ou Articulação de Ciclo de, no mínimo dois anos, conforme Anexo 1.1.	Apresentação de cópia de certificados que demonstre experiência no trabalho com tecnologia educacional, ou Declaração de disponibilidade para aprendizagem, conforme Anexo 1.2;;	Apresentação de Declaração de Disponibilidade para viagem, conforme Anexo 1.3.	Declaração que comprove não estar respondendo processo administrativo, solicitado por fax à Assessoria Jurídica da Seduc (65) 3613 6332 – (65) 3613 6333, (65) 3613 6405 (SUFF).
Diretor	Apresentação de cópia do D.O. de Nomeação.	Apresentação de cópia e original (para conferência) do Diploma de Graduação e pós-graduação (Especialização,	Apresentação de atestado fornecido pela escola ou órgão de atuação de experiência profissional na Educação Básica, em gestão ou coordenação de,	Apresentação de cópia de certificados que demonstre experiência no trabalho com tecnologia educacional, ou Declaração de	Apresentação de Declaração de Disponibilidade para viagem, conforme Anexo 1.3.	Declaração que comprove não estar respondendo processo administrativo, solicitado por fax à Assessoria Jurídica da

	Mestrado ou Doutorado).	no mínimo dois anos, conforme Anexo 1.1.	disponibilidade para aprendizagem, conforme Anexo 1.2;;	Seduc (65) 3613 6332 – (65) 3613 6333, (65) 3613 6405 (SUFP).
--	-------------------------	------------------------------------------	---------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SUPERINTENDÊNCIA DE FORMAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO

ANEXO 1.1

ATESTADO

Atesto para os devidos fins e efeitos que o (a) Professor
(a) _____, Matrícula nº _____, CPF nº _____,
apresenta **Experiência Profissional**, na seguinte especificidade:

- **De Professor Formador:**

() de Docência na Educação Básica de, no mínimo 02 (dois) anos;

- **De Professor Formador – Quadro de Modalidades Específica de:**

() Educação de Jovens e Adultos

() Educação do Campo;

() Educação Indígena;

() Educação Especial.

- **De Coordenador de Formação Continuada**

() em Coordenação Pedagógica ou Articulação de Ciclos de, no mínimo 02 (dois) anos;

- **De Diretor**

() de Gestão ou Coordenação Pedagógica na Educação Básica de, no mínimo, 02 (dois) anos.

_____, _____ de janeiro de 2009.

Assinatura e carimbo do Diretor ou Responsável pelo órgão de atuação do Profissional
em Processo de Lotação em um dos Pólos dos Cefapros

Obs.: Assinalar somente a Experiência Profissional pela qual o Profissional será lotado em um dos 15 Cefapros.



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SUPERINTENDÊNCIA DE FORMAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO

ANEXO 1.2

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins e efeitos que Eu, Professor (a) _____, Matrícula nº _____, CPF nº _____, apresento **Disponibilidade para Aprendizagem no Trabalho com Tecnologia Educacional**, para o qual a função de Professor Formador, Coordenador Pedagógico ou Diretor do Centro de Formação de lotação exige.

_____, _____ de janeiro de 2009.

Assinatura por Extenso do Profissional Lotado



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SUPERINTENDÊNCIA DE FORMAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO

ANEXO 1.3

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins e efeitos que Eu, Professor (a) _____, Matrícula nº _____, CPF nº _____, apresento **Disponibilidade para Viagem**, seja de carro oficial ou de ônibus, para todos os municípios que compõem o Pólo do Cefapro de _____, o qual encontro-me em processo de lotação.

_____, _____ de janeiro de 2009.

Assinatura por Extenso do Profissional Lotado



**ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SUPERINTENDÊNCIA DE FORMAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO**

ANEXO 2

TERMO DE COMPROMISSO

Declaro para os devidos fins e efeitos que Eu, Professor
(a) _____, Matrícula nº _____, CPF nº _____,
**que comprometo-me em permanecer no Cefapro do Pólo
de _____** desenvolvendo a função na qual fui lotado (a)
por, no mínimo, o período de 02 (dois) anos.

_____, _____ de janeiro de 2009.

Assinatura por Extenso do Profissional Lotado



**ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SUPERINTENDÊNCIA DE FORMAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO**

ANEXO 3

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins e efeitos que Eu, Professor
(a) _____, Matrícula nº _____, CPF nº _____,
que encontro-me em **Regime de Cooperação Técnica, devidamente homologado**,
conforme documentação em anexo¹:

_____, _____ de janeiro de 2009.

Assinatura por Extenso do Professor Formador, Coordenador Pedagógico ou Diretor

¹ O Professor Formador ou Professor Formador – Quadro Modalidades e Especificidades devem anexar a esta Declaração Termo de Cooperação Técnica, devidamente homologado.



**ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SUPERINTENDÊNCIA DE FORMAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO**

ANEXO 4

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins e efeitos que Eu, Professor
(a) _____, Matrícula nº _____, CPF nº _____,
que **não possuo outro vínculo empregatício e encontro-me à disposição para
assumir a função de _____¹ em regime de Dedicção
Exclusiva².**

_____, _____ de janeiro de 2009.

¹ Coordenador de Formação Continuada ou Diretor;

² Caso o Profissional possua outro vínculo empregatício deverá anexar documento comprobatório de afastamento de tal vínculo.



Assinatura por Extenso do Coordenador Pedagógico ou Diretor

**ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SUPERINTENDÊNCIA DE FORMAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO**

ANEXO 5

TERMO DE VALIDAÇÃO DA LOTAÇÃO

O (a) Secretário (a) do Cefapro de _____ e o (a) Assessor (a) Pedagógico (a) **VALIDAM** a lotação do (a) Professor (a) _____ Matrícula nº _____, CPF nº _____ para exercer o Cargo de Professor da Educação Básica, na função de _____, na área de _____ com carga horária¹ de _____ considerando o item 13.7 do Edital nº 004/2008 GS/ SEDUC/MT, de 14 de novembro de 2008.

Secretário(a) do Cefapro

Assessor(a) Pedagógico(a)

¹ 40 horas para Professor Formador e Professor Formador – Quadro de Modalidades e Especificidades; e Dedicção Exclusiva para Coordenador de Formação Continuada e Diretor.

Nome e Assinatura **por extenso** do Profissional Lotado

_____, _____ de janeiro de 2009.

Obs.: Comunicamos ao(a) Professor(a) _____ que o (a) mesmo (a) deverá comparecer ao Cefapro de _____ local de sua lotação, no dia 28/01/2009, após o encerramento do período de Férias Coletivas, para fins de assumir suas atribuições funcionais.



**ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
SUPERINTENDÊNCIA DE FORMAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO**

ANEXO 6

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins e efeitos que Eu, Professor (a) _____, Matrícula nº _____, CPF nº _____, que estou ciente de que ao não assumir a vaga pela qual fui convocado (a) conforme Art. 4º, 5º e 6º da Portaria nº 004/2009/GS/SEDUC/MT de 08 de janeiro de 2009, perderei minha classificação e passarei para o último lugar da ordem dos classificados e ficarei mantido (a) em cadastro reserva para lotação de vagas futuras, durante o prazo de validade do Processo Seletivo, conforme item 12.4 e 12.8 do Edital 004/2008/GS/SEDUC/MT de 14/11/2008.

_____, _____ de janeiro de 2009.

Assinatura por Extenso do Profissional Lotado