



## **EDITAL N.º 03/2014 - UAB/UNEMAT SELEÇÃO DE TUTOR PRESENCIAL PARA ATUAR NO POLO DE CAMPO VERDE - APOIO PRESENCIAL DA UAB**

A Universidade do Estado de Mato Grosso - UNEMAT, através da Diretoria de Gestão a Educação à Distância e da Coordenadoria da UAB/UNEMAT, torna público a abertura de inscrições e estabelece normas relativas à realização de seleção de tutor presencial para atuar no Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* de Gestão em Saúde, no polo presencial de Campo Verde, nos seguintes termos.

### **1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

**1.1.** O processo para a seleção de Tutor Presencial para atuar no Polo de Apoio Presencial da UAB junto ao curso de Pós-Graduação da UAB/UNEMAT será regido por este edital, seus anexos, editais complementares e posteriores alterações, caso ocorram, e executado pela Diretoria de Gestão de Educação à Distância e pela Coordenadoria da UAB/UNEMAT.

### **2. DOS REQUISITOS, ATRIBUIÇÕES, BOLSA DE ESTUDOS E PESQUISA E DAS VAGAS**

**2.1.** O candidato que desejar concorrer ao processo seletivo, obrigatoriamente, deverá comprovar que possui:

- a) Diploma, de conclusão de curso de nível superior reconhecido pelo MEC, devidamente registrado; preferencialmente na área afim.
- b) Experiência mínima de 1 (um) ano no magistério do ensino básico ou superior, ou ter formação de pós-graduação, ou estar vinculado a programa de pós-graduação, *Lato ou Stricto Sensu*.
- c) Residir no município onde se localiza o polo UAB/Unemat ou em cidades próximas com no máximo 50 km de distância;

**Parágrafo único:** Não poderão candidatar-se ao processo seletivo de tutor da pós-graduação os alunos dos próprios cursos de pós-graduação da UAB/UNEMAT.

### **2.3. São atribuições dos Tutor Presencial da UAB/UNEMAT:**

- a) Promover a capacitação dos alunos para a utilização do Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA
- b) Mediar a comunicação de conteúdos entre o professor e os discentes;
- c) Acompanhar as atividades discentes, conforme o cronograma do curso;
- d) Apoiar o professor da disciplina no desenvolvimento das atividades docentes;
- e) Estabelecer contato permanente com os alunos e mediar às atividades discentes;
- f) Colaborar com a coordenação do curso na avaliação dos estudantes;
- g) Participar das atividades de capacitação e atualização promovidas pela UAB/UNEMAT;
- h) Elaborar relatórios mensais de acompanhamento dos alunos e encaminhar à coordenação da UAB/UNEMAT;
- i) Aplicar a avaliação presencial da disciplina sob orientação do professor responsável e da coordenação do curso;



## 2.4.DA BOLSA

**2.4.1.** Pelas atividades de tutoria, o candidato selecionado perceberá na forma de fomento uma Bolsa de Estudo, paga pelo FNDE - Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação, de acordo com a Resolução CD/FNDE n.º 26, de 05 de junho de 2009, alterada pela Resolução/CD/FNDE n.º 8 de 30 de abril de 2010, sem incidência de qualquer tipo de imposto ou tributo. A Bolsa de Estudo não representa nenhum vínculo empregatício com a UNEMAT ou com o governo federal, estadual ou municipal.

**2.4.2.** O valor da bolsa a ser concedida é de R\$ 765,00 (setecentos e sessenta e cinco reais) mensais, enquanto exercer a função.

**2.4.3.** A concessão da bolsa é de responsabilidade da CAPES/MEC.

**2.4.4.** O cancelamento da Bolsa de Estudo poderá se dar a qualquer momento de sua vigência se o desempenho da tutoria não corresponder às necessidades pedagógicas do curso ou se houver descumprimento das atividades descritas neste edital.

**2.4.5.** De acordo com a Resolução CD/FNDE n.º 26, de 05 de junho de 2009, fica vedado o pagamento de bolsas pelo Sistema UAB ao participante que possuir vinculação a outro programa de bolsa de estudo cujo pagamento tenha por base a Lei n.º 11.273/2006 e a Lei n.º 11.502/2007.

**2.4.6.** O candidato à vaga de tutoria presencial deverá ter disponibilidade de 20 horas semanais, inclusive aos sábados e, eventualmente aos domingos, para fins de orientação de estudos e/ou acompanhamento dos alunos nas atividades pedagógicas do curso e atividades presenciais quando ocorrerem.

**2.4.7.** Das 20 horas semanais, no mínimo, 12 horas serão destinadas ao atendimento presencial dos discentes no Polo e as demais horas serão destinadas ao atendimento à distância ao acadêmico e contato com os gestores UAB da instituição e profissionais ligados aos cursos.

**2.4.8.** As atividades de tutoria serão desempenhadas no Polo, durante o período noturno, de segunda a sexta e/ou aos sábados e domingos.

**2.4.9.** É obrigatório ao bolsista possuir vínculo empregatício público.

**2.4.10.** O início das atividades de tutoria se darão imediatamente após o processo de seleção, para os aprovados.

## 2.5. DA VAGA

**2.5.1** O candidato, no ato da inscrição, deverá assinalar o Polo que esta concorrendo, conforme a Tabela 1, abaixo:

**Tabela 1: Vagas nos Polos**

Polo de Apoio Presencial	Curso de Pós Graduação de Gestão em Saúde
Campo Verde	01

## 3. DAS INSCRIÇÕES

**3.1.** As inscrições serão realizadas no Polo de Apoio Presencial da UAB, em Campo Verde,



Av. Brasília, nº 1010, Centro, Cep.: 78840-000, Campo Verde/MT, telefone de contato: 066 3419-4005.

**3.2.** As inscrições deverão ser efetuadas nos dias 31/03 a 02/04/2014 (segunda-feira a quarta-feira), das 14:00h as 21:00h (Horário Oficial de Mato Grosso).

**3.3.** Para inscrever-se o candidato deverá preencher a ficha de inscrição disponibilizada no Polo de Campo Verde com opção para **Gestão em Saúde**.

a) e entregar no pólo, a ficha de inscrição devidamente preenchida juntamente com a declaração de disponibilidade de tempo preenchida e assinada, o Barema preenchido com a pontuação e o currículo lattes comprovado, organizado na forma descrita no item 5 deste Edital, até às 21h - horário oficial de Mato Grosso - do dia 02/04/2014.

b) é de inteira responsabilidade do candidato a entrega de todos os documentos conforme descrito no item acima, devidamente preenchido e organizado.

c) a banca que será responsável pelo processo seletivo que terá a responsabilidade de conferência dos documentos e a pontuação do barema.

**3.4.** A inscrição do candidato implica no conhecimento e na tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, seus Anexos, Editais Complementares e posteriores alterações, caso ocorram, das quais não poderá alegar desconhecimento. Para tanto, o candidato deverá verificar constantemente os avisos e alterações postados no endereço [www.unemat.br/ead](http://www.unemat.br/ead).

**3.5.** A UNEMAT não se responsabiliza por requerimento de inscrição não recebido e por ausência de documentos ou documentação que não estejam compatíveis conforme previsto no item 3.3 deste edital.

**3.6.** É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação ou divulgação dos atos pertinentes ao processo seletivo de que trata este Edital no endereço [www.unemat.br/ead](http://www.unemat.br/ead).

#### 4. DA SELEÇÃO

O processo seletivo será realizado em duas fases:

**4.1 Primeira Fase - Entrevista:** A primeira fase consistirá em entrevista individual dos candidatos pela Comissão Avaliadora. Que terá sua lista divulgada no mural do Polo de Campo Verde e no endereço: [www.unemat.br/ead](http://www.unemat.br/ead)

**4.1.1.** A entrevista será realizada no dia 03 de abril de 2014 a partir das 14 (quatorze) horas (horário de Mato Grosso) no polo UAB/Unemat de Campo Verde, de acordo com o cronograma pela ordem de inscrição dos candidatos, sendo que no ato da inscrição o candidato será informado à ordem e o horário previsto da entrevista. Os candidatos serão entrevistados no Polo UAB/Unemat de Campo Verde.

**4.1.2** Na entrevista serão analisados a capacidade de comunicação e expressão, cordialidade, coerência, clareza das ideias, nível de argumentação, senso crítico, criatividade e noções de informática e navegação na web.

**4.1.3** A entrevista será valorada de 0 (zero) a 10 (dez) pontos.

**4.2. Segunda Fase - Análise de Currículo:** A segunda fase compreende a análise de currículo, elaborado de acordo com o Barema constante do Anexo III deste edital, no qual deverá constar a pontuação dos itens elencados e anexados os documentos comprobatórios da pontuação.



## 5. DA ANÁLISE DO CURRÍCULO

5.1. O currículo deve ser organizado na seguinte ordem:

- a) Primeira Folha: Ficha de Inscrição;
- b) Barema (Anexo III), devidamente preenchido e pontuado pelo candidato;
- c) Currículo: contendo a identificação do candidato e a menção dos itens pontuados no Barema (item anterior);
- d) Cópia do Diploma de Graduação (comprovação do item 2.1 "a" deste edital);
- e) Cópia de documento que comprove experiência mínima de 1 (um) ano no magistério do ensino básico ou superior, ou formação pós-graduada, ou vinculação a programa de pós-graduação *lato ou stricto sensu* (comprovação do item 2.1 "b" deste edital).
- f) Comprovante de residência;
- g) Cópia dos demais documentos que comprovem a pontuação do Barema, discriminado no currículo.
- h) Declaração de Disponibilidade de Tempo, preenchida e assinada.

5.2. Todas as folhas do currículo (incluindo ficha de inscrição, Barema e documentos comprobatórios anexos), devem estar numeradas, iniciando-se a numeração pelo número 1 (na ficha de inscrição), seguindo-se em ordem crescente.

5.3. O currículo (incluindo Ficha de inscrição, Barema e anexos), devem ser entregues encadernados ou grampeados ou organizados de outra forma que permita o seu manuseio sem que as folhas se soltem.

## 6. DOS CRITÉRIOS DE CLASSIFICAÇÃO

6.1. A Nota Final (NF) de classificação será a média ponderada das notas obtidas em cada etapa, com os seguintes pesos:

- I. Entrevista (EN) máximo de 10 pontos .
- II. Análise do Currículo - Barema - (AC) com total de pontos.

6.2. A Nota Final (NF) será obtida pela seguinte equação:

$$NF = EN + AC$$

6.3. Ocorrendo igualdade de nota final de classificação, o desempate será definido considerando-se os critérios na seguinte ordem:

- I. Maior nota na entrevista;
- II. Maior nota na Análise de currículo;
- III. Maior idade.

## 7. DO RESULTADO FINAL

7.1. O resultado final será obtido através da ordem decrescente da nota final (NF) dos candidatos.

7.2. A divulgação do resultado final ocorrerá no dia 07 de abril de 2014, no site da DEAD: [www.unemat.br/ead](http://www.unemat.br/ead).

## 8. DO CURSO DE CAPACITAÇÃO

8.1. Os candidatos selecionados, obrigatoriamente, deverão participar do curso de



capacitação de tutores em EaD que será ofertado pela UAB/UNEMAT no Polo de Campo Verde, com data a ser definida pela coordenação UAB/Unemat.

**8.2.** Em atividades de capacitação e formação que o tutor necessitar se deslocar para a Cidade de Cáceres, local sede da Coordenação da UAB/DEAD/UNEMAT, serão pagas diárias aos candidatos selecionados para o custeio de suas despesas com hospedagem, transporte e alimentação durante o curso de formação.

## **9. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**9.1.** O não preenchimento dos requisitos dispostos no item 2.1 implicam na eliminação do candidato do presente processo seletivo.

**9.2.** O candidato selecionado deverá assinar o Termo de Compromisso e estará sujeito a avaliações da Coordenação da UAB/UNEMAT.

**9.3.** O prazo de validade do seletivo esgotar-se-á após um ano, contado a partir da data de publicação do resultado final, podendo ser prorrogado, uma única vez, por igual período.

**9.4.** O candidato deverá manter atualizado seu endereço perante a DEAD/UNEMAT, enquanto estiver participando do seletivo ou se aprovado ou classificado. São de exclusiva responsabilidade do candidato os prejuízos advindos da não atualização de seu endereço.

**9.5.** Os candidatos selecionados assinarão termo de compromisso junto a Diretoria de Educação a Distância da CAPES.

**9.6.** Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenação da UAB/UNEMAT.

Cáceres - MT, 26 de Março de 2014.

*Prof. Me. Aldo Cesar da Silva Ortiz*  
COORDENADORA DA UAB/UNEMAT  
PORTARIA N.º 1471/2013 – Reitoria



ANEXO I  
DO EDITAL N° 03/2014 – UAB/UNEMAT  
CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO

Polo de Campo Verde

EVENTO	DATA	HORÁRIO (Oficial de Mato Grosso)
Publicação do Edital	27/03/2014	-
Início das Inscrições	31/03/2014	14:00h
Final das Inscrições	02/04/2014	21:00h
Entrega da Ficha de Inscrição e do Currículo Lattes devidamente comprovado	31/03/2014 a 02/04/2014	Das 14:00h as 21:00h
Entrevistas	03/04/2014	A partir das 14:00h
Publicação da Análise de Currículos	07/04/2014	-
Recursos	08/04 a 09/04/2014	Das 14:00h as 21:00h
Resultado Final	10/04/2014	-
Curso de Capacitação para o Tutor	A definir	A definir

Obs: Os recursos deverão ser protocolados no Polo de Campo Verde, conforme horário estabelecido.





ANEXO II  
DO EDITAL N° 03/2014 – UAB/UNEMAT  
FICHA DE INSCRIÇÃO

FICHA DE INSCRIÇÃO			
Pelo presente, solicito inscrição como candidato (a) ao Processo Seletivo do EDITAL N.º 03/2014 - UAB/UNEMAT, SELEÇÃO DE TUTOR PRESENCIAL PARA ATUAR NO POLO DECAMPO VERDE - APOIO PRESENCIAL DA UAB, para atuar no Curso de Pós Graduação Lato Sensu de Gestão em Saúde, ofertado pela UAB/DEAD/UNEMAT			
Informações Pessoais			
Nome completo			
Endereço		Bairro	
Cidade		UF:	CEP
CPF nº		RG nº	
Naturalidade		Nascimento	Estado Civil
Graduação			Ano
Instituição de Vínculo Público			Tipo de Vínculo – Efetivo ou Contratado
E-mail		Fone	
Local:		Assinatura do Candidato	
Data: ____/____/____			

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO
EDITAL N.º 03/2014 - UAB/UNEMAT, SELEÇÃO DE TUTOR PRESENCIAL PARA ATUAR NO POLO DECAMPO VERDE - APOIO PRESENCIAL DA UAB, para atuar no Curso de Pós Graduação Lato Sensu de Gestão em Saúde, ofertado pela UAB/DEAD/UNEMAT
Assinatura do Recebedor da Inscrição

1ª. VIA – UNEMAT/PROCESSO 2ª. VIA - CANDIDATO



ANEXO III  
DO EDITAL N° 03/2014 – UAB/UNEMAT  
BAREMA PARA ANÁLISE DE CURRÍCULO

<b>Polo</b>	Campo Verde					
<b>Curso</b>	Pós Graduação de Gestão em Saúde					
<b>Candidato</b>						
<b>TABELA DE PONTUAÇÃO DO CURRÍCULO</b>						
<b>CATEGORIAS DE ANÁLISE</b>		<b>Máximo de Pontos</b>	<b>Pontos</b>	<b>Ponto do Candidato</b>	<b>Nº folha comprovante</b>	<b>Ponto banca</b>
<b>1.</b>	<b>Formação Acadêmica: GRADUAÇÃO</b>					
1.1	Em Biologia e Cursos afins a área da Saúde	2	2			
	Demais cursos	0,5	0,5			
<b>2.</b>	<b>Formação Acadêmica: PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU (SOMENTE UM TÍTULO)</b>					
2.1	Em Ensino a Distância	2	2			
2.2	Em Biologia e Cursos afins a área da Saúde	1	1			
2.3	Demais áreas	0,5	0,5			
<b>3</b>	<b>Formação Acadêmica: PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU (SOMENTE UM TÍTULO)</b>					
3.1	Em Ensino a Distância	3	3			
3.2	Em Biologia e Cursos afins a área da Saúde	3	3			
3.3	Demais áreas	2	2			
<b>4</b>	<b>Experiência em EaD</b>					
4.1	Cursos de Capacitação em EaD	2	0,5 cada 20 horas			
4.2	Experiência como docente ou tutoria a distancia em EaD	2	0,5 cada 30 h/aula			
4.3	Experiência com tutoria presencial em EaD	1	0,5 p/ semestre			
<b>5.</b>	<b>Publicações</b>					
5.1	Livro publicado	1	0,5			





5.2	Capítulos de livros publicados	0,25	0,25			
5.3	Artigo completo publicado em periódicos	0,25	0,25			
5.4	Resumo expandido publicado em anais de evento	0,25	0,25			
5.5	Apresentação de trabalho em evento	0,25	0,25			



ANEXO IV  
DO EDITAL N° 03/2014 – UAB/UNEMAT  
DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DE TEMPO

Eu, \_\_\_\_\_, residente no  
município de \_\_\_\_\_, a rua \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,  
n° \_\_\_\_\_, telefone ( ) \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_ declaro que disponho  
de 20 horas semanais para me dedicar ao trabalho de TUTORIA PRESENCIAL junto ao Polo UAB de  
Campo Verde, para atender o Curso de Pós Graduação de Gestão em Saúde, ofertado por  
meio da DEAD/UAB/UNEMAT, conforme o EDITAL N.º 03/2014 - UAB/UNEMAT SELEÇÃO DE TUTOR  
PRESENCIAL PARA ATUAR NO POLO DECAMPO VERDE - APOIO PRESENCIAL DA UAB.

Local; \_\_\_\_\_ data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

-----  
Nome e assinatura