



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA
UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MATO GROSSO
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E CULTURA – PROEC



ANEXO II

EDITAL Nº. 04/2009-PROEC/UNEMAT

NORMAS PARA ELABORAÇÃO DO RESUMO SIMPLES E MODELO DO PAINEL

INSTRUÇÕES AOS AUTORES

OBJETIVO

O I SEMINÁRIO DE EXTENSÃO: “A Extensão como espaço de formação”, que está sendo organizada pela PROEC, publicará um Caderno de Extensão contendo os trabalhos (resumos expandidos e resumos simples) dos participantes que fizeram inscrição e que estavam presentes no evento.

Os resumos simples deverão ser encaminhados, **via impressa e digital, impreterivelmente, até o dia 26 de Outubro de 2009**, serão revisados quanto à forma pela Comissão Científica do evento e referendados pelos autores antes de publicar.

ENCAMINHAMENTO DO RESUMO SIMPLES

Os resumos deverão ser submetidos em uma via impressa e outra digital enviada por e-mail para o endereço eletrônico: semex.proec@gmail.com A **via impressa do resumo simples** deverá ser encaminhada, em envelope lacrado, através de uma carta de encaminhamento assinada pelo autor principal (aquele que apresentará o trabalho) ao endereço:

**COMISSÃO CIENTÍFICA DO I SEMINÁRIO DE EXTENSÃO:
UNEMAT - PROEC
Av. Tancredo Neves, 1095-B Cavahada III
CEP 78 200-000, Cáceres-MT –**



É importante que os resumos sejam cuidadosamente revisados antes do encaminhamento. Os trabalhos que estiverem fora das normas serão devolvidos ao autor que, se houver tempo hábil, poderá efetuar as correções e reencaminhá-los dentro do prazo estabelecido pela Comissão Científica do evento.

ORGANIZAÇÃO E APRESENTAÇÃO DO RESUMO SIMPLES

1. O texto deve ser digitado em fonte Times New Roman, tamanho **12**, formato do **papel A4**, com espaçamento 1,5 entre linhas e margens superior e esquerda 3 cm e inferior e direita de 2 cm. O texto deverá ser digitado em modo “justificado”.
2. O **título** deve ser redigido em fonte Times New Roman, tamanho **14**, em **negrito**, com ponto final, centralizado. Todas as letras do título devem ser maiúsculas.
3. Após uma linha (espaços 1,5) do título, devem aparecer o(s) **nome(s) completo(s) do(s) autor(es)**, separados por ponto e vírgula, em **fonte Times New Roman**, tamanho 12, justificados a direita, com a primeira letra em maiúsculo, separados por ponto-e-vírgula (;), independentemente do número de autores. O nome do apresentador do trabalho deverá ser sublinhado. Os números sobrescritos correspondentes a instituições e endereços devem ser colocados em nota de rodapé.
4. Fazer chamada com número arábico sobrescrito para cada instituição, após o último sobrenome de cada autor, para indicar a instituição, o campus, departamento dos quais os autores são oriundos (endereço institucional), além do e o eletrônico (e-mail). Os autores de uma mesma instituição devem ser agrupados em um único índice. Colocar as informação de cada autor uma em baixo da outra em espaço simples. No rodapé a fonte a ser utilizada é Times New Roman, tamanho 10.
5. O **RESUMO SIMPLES** deverá conter entre 200 e 300 palavras, ressaltando a importância do tema, o objetivo do trabalho, o local de realização do trabalho, a metodologia utilizada, os



principais resultados e, ao final, a principal conclusão. Quanto se tratar de trabalho em fase inicial, poderá ser apresentada a proposta do trabalho, organizando o Painel trabalho em três partes:INTRODUÇÃO, DESENVOLVIMENTO e CONCLUSÃO.

6. O resumo simples deve ser elaborado em frases curtas, com boa articulação das idéias; deve ser inteligível por si mesmo (isto é, dispensar a consulta ao projeto original) e deverá ser estruturado em um único parágrafo. Não deve conter citações bibliográficas nem abreviaturas; deve ser apresentado em linguagem clara e objetiva, com o tempo verbal no presente do indicativo. No corpo do resumo a fonte deverá ser Times New Roman, tamanho 12, espaço simples.

7. As PALAVRAS-CHAVE devem identificar a temática trabalhada e não devem ser as mesmas contidas no título. Os termos devem ser separados por vírgula e iniciados com letra minúscula. Devem ser de no mínimo três e no máximo seis, considerando-se que um termo pode possuir duas ou mais palavras.

7. O Painel deve ter tamanho de 0,9 m de largura e 1,1 m de altura, contendo slogan do evento e da Instituição de origem do autor; título; autores; identificação dos autores em nota de rodapé; projeto de origem; órgão financiador; breve Introdução; objetivo(s); materiais e métodos, resultados; conclusão para os trabalhos e em fase de conclusão ou em andamento (modelo 1 no final) e para trabalhos iniciais organizar em Introdução, Desenvolvimento e Conclusão. (modelo 2 no final)



MODELO DE RESUMO

TÍTULO (centralizado com todas as letras maiúsculas, negrito, tamanho 14)

Nome Completo dos autores¹ ; Nome Completo dos autores²;

CORPO DO RESUMO SIMPLES (uma só página)

Justificativa do trabalho, metodologia, resultados obtidos (quantificados) e conclusões

Quanto se tratar de trabalho inicial – deverá ser apresentado a proposta do trabalho –
respeitando INTRODUÇÃO, DESENVOLVIMENTO e CONCLUSÃO)

Palavras-chave: no mínimo três e no máximo cinco.

¹ Estudante do Curso de do Departamento dedo Centro.....; E-mail:.....

² Professores do Departamento dedo Centro.....Líder (ou Participante) do Grupo de Pesquisa.....E-mail:.....



MODELO DO PAINEL – MODELO 1

SLOGAN DO EVENTO	TÍTULO	SLOGAN INSTITUCIONAL
Autor¹; Autor²		
INTRODUÇÃO		
OBJETIVOS	MATERIAIS E MÉTODOS	
RESULTADOS		
CONCLUSÕES		

- O TÍTULO deve expressar o conteúdo do trabalho;
- Os AUTORES – em ordem alfabética, se for o caso;
- A INTRODUÇÃO – deve apresentar o trabalho de forma clara.
- Os OBJETIVOS – exposição dos objetivos propostos; usam-se verbos na forma infinitiva;
- MATERIAL E MÉTODO – descrevem-se as técnicas, os tipos de experiências feitas ou por fazer e os procedimentos realizados (ou a realizar)
- RESULTADOS (OU RESULTADOS ESPERADOS) – demonstrar concisamente, os resultados do trabalho;
- CONCLUSÃO – redigida no tempo verbal presente do indicativo, deve sintetizar os resultados, sugerir possíveis caminhos e novas relações para futuros trabalhos.

¹ Professor Efetivo da UNEMAT – Campus Universitário de Cáceres, departamento de Matemática

² Professor Efetivo da UNEMAT – Campus Universitário de Sinop, departamento de Matemática



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA
UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MATO GROSSO
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E CULTURA – PROEC



MODELO DO PAINEL – MODELO 2

SLOGAN DO EVENTO	TÍTULO	SLOGAN INSTITUCIONAL
------------------	--------	----------------------

Autor¹; Autor²

INTRODUÇÃO

DESENVOLVIMENTO

CONCLUSÕES

¹ Professor Efetivo da UNEMAT – Campus Universitário de Cáceres, departamento de Matemática

² Professor Efetivo da UNEMAT – Campus Universitário de Sinop, departamento de Matemática